

# らぼらほ 9月間予定表

## AM講座

月	火	水 (AMのみ)	木	金	土
		1日	2日	3日	4日
		バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	
		【研修】 情報保護・利用規約 PM: 休所	【生活講座】 コミュニケーション ゲーム	AM: セクションワーク PM: 部署ミーティング	休所
6日	7日	8日	9日	10日	11日
バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	
【体づくり】 ウォーキング	【企業見学会】 AM: ムサン新潟店見学 (見学者以外: セクションワーク)	【PC講座】 Excel PM: 休所	【就活講座】 自己理解	【特別講演会】 障害年金の取得について	休所
13日	14日	15日	16日	17日	18日
バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	
【ビジネス講座】 実践 事務作業	【企業見学会】 AM: ムサン新潟店見学 (見学者以外: セクションワーク) ※職員ミーティングの為 15:30完全下所	【体づくり】 ウォーキング PM: 休所	【生活講座】 睡眠と運動	【就活講座】 プロフィールシート 履歴書	休所
20日	21日	22日	23日	24日	25日
バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング	バランス・タイピング
休所 敬老の日	【PC講座】 Power Point②	【就活講座】 面接 PM: 休所	休所 秋分の日	【ビジネスマナー】 簿記	【土曜開所】
27日	28日	29日	30日		
バランス・タイピング	バランス・タイピング				
【特別PC講座】 専門学校から出前授業	【就活講座】 面接	月末清掃 青ファイル整理 PM: 休所	【生活講座】 基礎学習 PM: 合同面接会 見学予定		

講座は変更になる場合があります。

新型コロナウイルスに対する対応について	課外活動について
<p>【利用時間について】</p> <p>9:15～ 入室可能 10:10 朝礼 10:15～11:40 講座 12:00 昼休憩 (12:00と12:55に機の消毒) 13:00～15:00 \$ワーク 15:15 清掃 15:25 終礼 16:00 完全下所</p> <p>【諸注意等】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公共交通機関を利用している方は、1便遅らせて混雑を避け通所してください。</li> <li>1便遅らせることにより朝礼までに通所が間に合わない等、通所に関して心配事のある方はスタッフにお声掛けください。</li> <li>入室後、バランスとタイピングを行ってください。</li> <li>37.5度以上の熱や体調不良(風邪の症状等も含む)の場合は、事業所へ電話連絡をお願いいたします。</li> <li>昼食前、昼食後に機の消毒を行います。</li> <li>昼食時の会話はお控え下さい。(黙食の徹底)</li> </ul>	<p>・課外活動の目的</p> <p>“体験”“見学”等を通じて、施設内だけでは体験・体感できないことを味わう。また、公共交通機関を使い移動することで社会スキル・マナーの向上や普段とは違う活動を行う事への緊張感、不安感等の耐性、その後のストレス発散方法を見つけるなど…様々な面のスキルUPを目的として行う。“新たな自分”を発見しましょう。</p> <p>・頻度 月1回程度(午前のみ体験や見学を予定)</p> <p>・交通費 通所区間外を全額らぼらほ負担(定期外)</p>

## PM セクションワーク

### ◆総務部 総務課

勤怠管理・講座管理・郵便業務・備品管理発注・宅配弁当の注文集金・各当番の管理

講座準備・見学体験準備・コーヒーマシン管理・掲示物の管理・コピー用紙補充等の事業所内の事務作業一般を行います。

### ◆総務部 マーケティング課

新聞スクラップ(新聞受取・記事選定)・物価調査(物価入力・変動考察)等を行います。

### ◆広報企画部

らぼらほ報発行(社内報)に向けた情報収集、記事取材・イベント企画、準備、実行・各種情報の発信  
買い物等を行います。

### ◆アウトソーシング部

事業所外からの受注業務(事務作業、軽作業、DM作業)後納郵便照合・校用車管理・エコキャップ等のボランティア活動を行います。